

УТВЕРЖДАЮ

Директор РУП «Белорусские лотереи»

« 08 » апреля 2024 г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию
коррупции РУП «Белорусские лотереи»
на 2024 год*

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1.	Обеспечение при проведении инвентаризации активов и обязательств полной и точной проверки фактического наличия имущества (его составных частей), особенно содержащего драгоценные металлы, проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций.	в течение года	главный бухгалтер	
2.	Проведение внешнего аудита осуществления бухгалтерского учета на предприятии.	в течение года	главный бухгалтер	
3.	Проведение выборочных проверок подлинности документов, представляемых командированными лицами после возвращения из командировок, подтверждающих понесенные расходы.	постоянно**	главный бухгалтер	
4.	Проведение мероприятий по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности. Принятие мер по ее исключению.	постоянно**	главный бухгалтер, начальники структурных подразделений	
5.	Организация и осуществление контроля за рациональным и эффективным расходованием финансовых средств предприятия.	постоянно**	заместители директора, главный бухгалтер	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
6.	Организация и проведение закупок за счет собственных средств предприятия и принятие мер по устранению необоснованного и (или) недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг).	постоянно, рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции ежеквартально	заместитель директора (председатель комиссии по закупкам)	
7.	Проведение внешнего аудита закупок, проведенных за счет собственных средств предприятия в 2023 году.	до 01.07.2024	заместитель директора	
8.	Анализ эффективности осуществления закупок за счет собственных средств предприятия.	ежеквартально	главный экономист	
9.	Проведение индивидуальных собеседований с кандидатами на вакантные должности в целях изучения их деловых и моральных качеств и качественного замещения вакантных должностей.	постоянно**	заместители директора, начальники структурных подразделений, начальник отдела правовой и кадровой работы	
10.	Недопущение приема на руководящие должности лиц, осужденных за коррупционные преступления, если судимость не снята и не погашена, а также на должности (виды деятельности), которые запрещены приговором суда.	постоянно**	заместители директора, начальник отдела правовой и кадровой работы	
11.	Проведение занятий (семинаров) с работниками предприятия по вопросам соблюдения требований Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 г. «О борьбе с коррупцией» с приглашением представителей правоохранительных органов.	до 01.08.2024	начальник отдела правовой и кадровой работы, начальники структурных подразделений	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
12.	Доведение до подчиненных работников при проведении рабочих совещаний требований законодательства по противодействию коррупции и недопустимости коррупционных проявлений.	постоянно**	заместители директора, начальники структурных подразделений	
13.	Осуществление проверки знаний основных положений Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 г. «О борьбе с коррупцией» при проведении аттестации работников.	при проведении аттестации	аттестационная комиссия	
14.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений среди работников предприятия.	сентябрь	начальник отдела правовой и кадровой работы, начальники отделов в областях	
15.	Актуализация информации по противодействию коррупции на официальном интернет-сайте предприятия.	в течение года	начальник отдела правовой и кадровой работы, начальник отдела рекламы	
16.	Обеспечение размещения на информационных стендах отделов по областям информации об ответственности за коррупционные правонарушения.	апрель, актуализация – постоянно	начальники отделов по областям	
17.	Обеспечение своевременного ознакомления государственных должностных лиц (лиц, приравненных к государственным должностным лицам) с письменными обязательствами по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 г. «О борьбе с коррупцией».	при назначении на должность, относящуюся к указанной категории	начальник отдела правовой и кадровой работы	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
18.	Рассмотрение представлений правоохранительных органов (прокуратуры, органов внутренних дел и др.), частных определений судов об устранении нарушений законодательства.	при поступлении представления, частного определения - в указанный в нем срок	заместители директора, начальники структурных подразделений	
19.	Проведение заседаний комиссии по борьбе с коррупцией.	согласно отдельному плану	комиссия по борьбе с коррупцией	

* *план мероприятий с изменениями и дополнениями в план работы по противодействию коррупции на 2024 год от 20.12.2023;*

** *письменный отчет о проведении мероприятия предоставляется 1 раз в полугодие – до 05.07.2024 и до 05.01.2025 в отдел правовой и кадровой работы - для анализа и доклада директору предприятия.*