

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания комиссии
по противодействию коррупции
РУП «Белорусские лотереи»
от 31.12.2025 № 05/2025

ПЛАН
мероприятий по противодействию
коррупции на РУП «Белорусские
лотереи» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1.	Обеспечение при проведении инвентаризации активов и обязательств полной и точной проверки фактического наличия имущества (его составных частей), особенно содержащего драгоценные металлы, проведение внеплановых (контрольных) инвентаризаций.	в течение года	главный бухгалтер	
2.	Проведение внешнего аудита осуществления бухгалтерского учета на предприятии.	в течение года	главный бухгалтер	
3.	Проведение мероприятий по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности. Принятие мер по ее исключению. Проведение мероприятий по взысканию просроченной дебиторской задолженности	постоянно**	главный бухгалтер, начальники структурных подразделений, начальник отдела правовой и кадровой работы	
4.	Организация и осуществление контроля за рациональным и эффективным расходованием финансовых средств предприятия.	постоянно**	заместители директора, главный бухгалтер	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
5.	Организация и проведение закупок за счет собственных средств предприятия и принятие мер по устраниению необоснованного и (или) недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг).	постоянно**, рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции ежеквартально	заместитель директора (председатель комиссии по закупкам)	
6.	Анализ эффективности осуществления закупок за счет собственных средств предприятия.	ежеквартально	заместитель директора, главный экономист	
7.	Проведение индивидуальных собеседований с кандидатами на вакантные должности в целях изучения их деловых и моральных качеств и качественного замещения вакантных должностей.	постоянно**	заместители директора, начальники структурных подразделений, начальник отдела правовой и кадровой работы	
8.	Недопущение приема на руководящие должности лиц, осужденных за коррупционные преступления, если судимость не снята и не погашена, а также на должности (виды деятельности), которые запрещены приговором суда.	постоянно**	заместители директора, начальник отдела правовой и кадровой работы	
9.	Проведение занятий (семинаров) с работниками предприятия по вопросам соблюдения требований Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией» с приглашением представителей правоохранительных органов.	до 01.10.2026	начальник отдела правовой и кадровой работы, начальники структурных подразделений	
10.	Доведение до подчиненных работников при проведении рабочих совещаний требований законодательства по противодействию коррупции и недопустимости коррупционных проявлений.	постоянно**	заместители директора, начальники структурных подразделений	
11.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц	сентябрь	начальник отдела	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
	на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений среди работников предприятия.		правовой и кадровой работы, начальники отделов по областям	
12.	Актуализация информации по противодействию коррупции на официальном интернет-сайте предприятия.	в течение года	начальник отдела правовой и кадровой работы, начальник отдела рекламы	
13.	Обеспечение актуализации информации об ответственности за коррупционные правонарушения на информационных стендах отделов по областям	постоянно**	начальники отделов по областям	
14.	Обеспечение своевременного ознакомления государственных должностных лиц (лиц, приравненных к государственным должностным лицам) с письменными обязательствами по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией».	при назначении на должность, относящуюся к указанной категории	начальник отдела правовой и кадровой работы	
15.	Рассмотрение представлений правоохранительных органов (прокуратуры, органов внутренних дел и др.), частных определений судов об устраниении нарушений законодательства.	при поступлении представления, частного определения - в указанный в нем срок	заместители директора, начальники структурных подразделений	
16.	Обеспечение контроля за рациональным использованием работниками рабочего времени, прихода и ухода их с работы.	постоянно**	начальники структурных подразделений, начальник отдела	
17.	Обеспечение контроля использования служебного автотранспорта	постоянно**	начальник хозяйственного отдела, заместитель начальника	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
18.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	согласно плану работы комиссии по противодействию коррупции	комиссия по противодействию коррупции	
19.	Рассмотрение хода выполнения настоящего плана на заседаниях комиссии по противодействию коррупции.	согласно плану работы комиссии по противодействию коррупции	комиссия по противодействию коррупции	

*** письменный отчет о проведении мероприятия предоставляется 1 раз в полугодие – до 05.07.2026 и до 05.01.2027 в отдел правовой и кадровой работы - для анализа и доклада директору предприятия.*

Комиссия по противодействию коррупции
РУП «Белорусские лотереи»: